



Provincia di Siena

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA RISERVATO A DIPENDENTI PUBBLICI PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA D NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ESPERTO SERVIZI AMMINISTRATIVO/CONTABILI” AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001.

IL DIRIGENTE DELLA FUNZIONE AMMINISTRATIVA/CONTABILE

nella persona del Segretario Generale titolare *ad interim* del relativo incarico ai sensi del Decreto del Presidente n. 8 del 08.03.2019

RENDE NOTO

ART. 1 - OGGETTO

La Provincia di Siena in esecuzione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019/2021 DDP n. 100 del 30.07.2019 intende procedere, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e degli artt. 42bis, 42ter e 42quater del *Regolamento Provinciale per la disciplina delle modalità di assunzione e delle procedure concorsuali*, al reperimento di candidature per la mobilità di n.1 unità di personale, a tempo pieno, con professionalità di “Esperto Servizi Amministrativo/Contabili” con particolare riferimento a maturate esperienze in materia di contratti, gare ed appalti.

Il presente Avviso:

- **è emanato** nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999.
- **non vincola** in alcun modo l’Amministrazione che ha facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non procedere alla conseguente mobilità in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero qualora dagli accertamenti effettuati non si ritenessero sussistere le condizioni utili al soddisfacimento delle necessità funzionali presupposte.
- **è riservato** ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001 soggetta a regime di limitazione delle assunzioni per le finalità di cui all’art. 1 comma 47 della Legge n. 311/2004 (neutralità finanziaria delle mobilità tra amministrazioni sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni);
- **è da intendersi** subordinato all’esito negativo delle procedure di mobilità di cui all’art. 34 bis del D.Lgs.n.165/2001.



Provincia di Siena

ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, soggetta a regime di limitazione delle assunzioni, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali nel profilo di "Esperto Servizi Amministrativo/Contabile" o assimilabile.
- idoneità psico-fisica alle mansioni di cui trattasi;
- non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico;
- essere in possesso di uno dei titoli di studio afferenti ad ambito **giuridico** ovvero **contabile** ovvero **amministrativo** di cui ai seguenti ordinamenti:

Laurea o Laurea specialistica di cui a D.M. 509/1999

Laurea o Laurea magistrale di cui a D.M. 270/2004

Diploma di Laurea di cui ad ordinamento previgente al D.M. 509/1999

La valutazione di equivalenza tra titoli appartenenti ad ordinamento diverso sarà condotta sulla base delle disposizioni recate dal D.M. 09.07.2009 "*Equiparazioni tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (L.S.) ex Decreto n. 509/1999 e Lauree magistrali (L.M.) ex Decreto n. 270/2004 ai fini delle partecipazioni ai pubblici concorsi*".

Sono comunque fatte salve le dichiarazioni di equipollenza disposte da norme di legge ed attualmente vigenti.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta indirizzata all'Amministrazione Provinciale di Siena – Servizio Risorse Umane - Piazza Duomo, 9 – 53100 Siena dovrà essere inviata nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso medesimo all'Albo Pretorio della Provincia e pertanto **entro e non oltre il 18.10.2019**

La data per il valido invio delle domande è quella di spedizione risultante dal timbro dell'Ufficio Postale accettante ovvero di ricevimento risultante dal timbro apposto dal Servizio Protocollo ovvero per quanto riguarda le domande spedite via pec dalla relativa data di invio.

Sono escluse le domande inviate entro i termini, ma comunque pervenute trascorsi 10 giorni successivi alla scadenza dei termini medesimi.



Provincia di Siena

Modalità di invio:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione – Piazza Duomo n. 9 – Siena, durante il normale orario di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle 17.00.**
- trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Amministrazione Provinciale di Siena – Piazza Duomo, 9 – 53100 Siena e recante sulla busta la dicitura "MOBILITA' ESPERTO SERVIZI AMMINISTRATIVO/CONTABILI".
- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: provincia.siena@postacert.toscana.it.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **contenente le motivazioni della richiesta**, dovrà essere accompagnata da:

- **dettagliato curriculum formativo – professionale**, nel quale specificare l'esperienza relativa al servizio prestato presso la P.A di appartenenza e la durata della stessa;
- **copia di un documento di identità** in corso di validità;
- **dichiarazione del candidato** circa la non sussistenza di giudizi di inidoneità totale o parziale alle mansioni rilasciati dal medico competente presso l'ente di provenienza. Nel caso in cui il dipendente dovesse presentare prescrizioni alle mansioni dovrà dichiarare la consistenza delle stesse al fine di consentire agli organi preposti di valutare che queste non ostino all'espletamento delle mansioni specifiche del profilo di riferimento;
- **dichiarazione del candidato** in ordine alla circostanza che l'Amministrazione di appartenenza è soggetta a regime vincolistico in materia assuntiva. La dichiarazione del candidato è subordinata a successiva conferma da parte dell'Ente di appartenenza nel caso di richiesta di nulla osta.

Non saranno tenute in considerazione le domande inviate di libera iniziativa al di fuori dei termini di previsione del presente Avviso.



Provincia di Siena

ART. 4 – ESAME DELLE CANDIDATURE

L'esame delle candidature pervenute sarà condotto da apposita Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri:

- **corrispondenza della posizione di lavoro** ricoperta nell'Ente di provenienza con l'area professionale della posizione da ricoprire presso l'Amministrazione Provinciale;
- **possesso di titoli di studio specifici**, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento ed **eventuali altre esperienze lavorative** attinenti con particolare riferimento al settore contratti, gare ed appalti;
- **possesso delle attitudini competenze e capacità** richieste in relazione alla posizione da ricoprire.

La Commissione procederà ad una prima disamina dei candidati sulla base di una verifica comparata delle domande pervenute e dei curricula allegati, riservandosi di sottoporre ad eventuale colloquio solo gli aspiranti in possesso dell'adeguata formazione/esperienza richiesta.

Qualora, a seguito della valutazione delle domande, la Commissione nominata decida di procedere a conseguenti colloqui, i candidati individuati troveranno il calendario degli stessi sul sito internet della Provincia di Siena <http://albopretorio.provincia.siena.it/web/trasparenza/trasparenza> sottosezione Bandi di concorso.

La pubblicazione di cui sopra varrà a tutti gli effetti quale convocazione al colloquio e non sarà seguita da altre forme di notifica. La mancata presentazione dei candidati convocati sarà considerata rinuncia al procedimento di mobilità.

Al termine dei colloqui la Commissione stilerà un elenco degli idonei in ordine decrescente, senza attribuzione di punteggio.

Individuato il candidato idoneo la Provincia di Siena procederà alla richiesta di nulla osta all'Ente di appartenenza da conseguire in tempi congrui di successiva definizione, decorsi i quali si riterrà libera di procedere ad individuare un ulteriore candidato.

Il nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza dovrà contenere l'attestazione che trattasi di Ente soggetto a regime vincolistico delle assunzioni.



Provincia di Siena

ART. 5 – INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Nel caso di dipendenti già inquadrati nell'ambito del CCNL Funzioni Locali, oltre all'indennità di comparto ed alle progressioni economiche conseguite, resteranno assicurate le indennità fisse e continuative aventi il carattere della generalità.

Nei casi di dipendenti provenienti da altro Comparto di contrattazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 comma 2-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001 si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel Contratto Collettivo Funzioni Enti Locali.

L'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento verrà definita in applicazione del D.P.C.M. 26.06.2015 *"Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale"*.

ART. 6 - INFORMATIVA

A termini del GDPR 2016/679 e del D.Lgs.n.196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento selettivo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

ART. 7 – PUBBLICITA' E CONTATTI

Il presente avviso verrà affisso all'Albo Pretorio della Provincia di Siena e pubblicato sul sito internet dell'Ente <http://albopretorio.provincia.siena.it/web/trasparenza/trasparenza> sottosezione Bandi di concorso dal **18.09.2019 al 18.10.2019**.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare ogni altra forma utile di pubblicità per dare massima divulgazione al presente avviso.



Provincia di Siena

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Servizio Risorse Umane della Provincia di Siena - Piazza Duomo n. 9

Tel. 0577/241296 – 301 – 2291- 228

e-mail risorseumane@provincia.siena.it

Siena, 18.09.2019

Il Dirigente inc.

Funzione Amministrativa/Contabile

dr.ssa Diodorina VALERINO